

جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو
شرکت آبفای کاشان

اسناد ارزیابی توان اجرای کار

عملیات راهبری، بهره برداری، نگهداری، تعمیرات، حفاظت و حراست از مجموعه چاهها، خطوط جمع آوری و انتقال و مخازن ۱۰۰۰ و ۲۰۰۰ متر مکعبی زامیاد و تاسیسات شماره ۳ کاشان و تاسیسات و مخزن ۵۰۰۰ و ۱۰۰۰۰ متر مکعبی زاینده رود

فهرست مندرجات

❖ بخش اول :

گزارش شناخت پروژه

❖ بخش دوم :

آئین نامه و دستورالعمل اجرایی ارجاع کار به پیمانکاران

❖ بخش سوم :

جداول امتیازدهی معیارهای ارزیابی توان اجرای کار پیمانکاران

❖ بخش چهارم :

جداول و ضمائم

بخش اول - گزارش شناخت پروژه

گزارش شناخت پروژه

۱- عنوان پروژه :

عملیات راهبردی، بهره برداری، نگهداری، تعمیرات، حفاظت و حراست از مجموعه چاهها، خطوط جمع آوری و انتقال و مخازن و تاسیسات شماره ۳ کاشان و تاسیسات مخزن ۵۰۰۰ مترمکعبی زاینده رود

۲- محل اجرای طرح :

شهرستان کاشان

۳- برآورد هزینه اجرای طرح: مبلغ ۱/۰۷۴/۸۰۸/۱۶۳ ریال است.

۴- مدت اجرایی پروژه: ۱۲ ماه

۵- محل تأمین اعتبار: اعتبارات طرحهای داخلی

۶- روشها، دستورالعملها و استانداردهای اجرایی: بخشنامه ها، دستورالعمل ها و استانداردهای اجرایی سازمان

برنامه ریزی و نظارت راهبردی

۷- کارفرما: شرکت آبفای کاشان

۸- دستگاه مناقصه گزار: شرکت آبفای کاشان

۹- دستگاه نظارت: مدیر امور آبفای کاشان یا نماینده وی

۱۰- حداقل امتیاز قابل قبول برای دعوت به مناقصه ۶۵ امتیاز میباشد.

۱۱- زمان لازم برای تکمیل استعلام ارزیابی از آخرین روز توزیع استعلام ها دو هفته می باشد.

۱۲- زمان تحویل اسناد ارزیابی حداکثر تا پایان ساعت اداری روز یکشنبه مورخ ۸۹/۵/۳۱

۱۳- محل دریافت اسناد ارزیابی: سایت اینترنتی www.abfakashan.ir دریافت نمایند.

۱۴- محل تحویل اسناد ارزیابی:

کاشان - بلوار شهید باهنر - جنب میدان جهاد - شرکت آب و فاضلاب کاشان - دفتر قراردادها و امور حقوقی

تلفن ۰۳۶۱-۵۵۵۲۷۰۱

۱۵- قیمت اسناد ارزیابی برای فروش ..رایگان.... ریال می باشد.

۱۶- سایر شرایط

- قبل از مهلت تحویل اسناد ارزیابی، کارفرما می تواند اسناد ارزیابی را با صدور الحاقیه اصلاح کند.
- کلیه الحاقیه های صادره، بخشی از اسناد ارزیابی محسوب می شود و در سایت اینترنتی کارفرما منتشر می شود.
- کارفرما می تواند به صلاحدید خود مهلت تحویل اسناد ارزیابی را تمدید کند.
- اسناد ارزیابی که پس از مهلت مقرر دریافت شود بصورت ناگشوده به شرکت کننده مسترد خواهد شد.
- پیمانکارانی که کارفرما از نحوه عملکرد آنها در قراردادهای منعقد شده قبلی با شرکت آب و فاضلاب کاشان رضایت نداشته باشد مورد ارزیابی قرار نخواهند گرفت.
- کارفرما می تواند در هر زمان روند ارزیابی کیفی مناقصه گران را باطل نماید و الزامی برای دعوت شرکت کنندگان تعیین صلاحیت شده جهت شرکت در مناقصه موضوع این ارزیابی کیفی نخواهد داشت و در این خصوص هیچگونه مسؤولیتی در قبال شرکت کنندگان در ارزیابی نخواهد داشت.
- پیمانکار اقرار می نماید مشمول ممنوعیت موضوع قانون راجع به منع مداخله وزرا و نمایندگان و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد.

بخش دوم

آئین نامه و دستورالعمل اجرایی ارجاع کار به پیمانکاران

آئین نامه و دستورالعمل اجرایی ارجاع کار به پیمانکاران

اسناد ارزیابی توان اجرای کار براساس آئین نامه اجرایی بند ((ج)) ماده (۱۲) قانون برگزاری مناقصات موضوع بخشنامه شماره ۸۴۱۳۶/ت ۲۳۵۶۰ هـ مورخ ۸۵/۷/۱۶ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی کشور تهیه گردیده و پیمانکاران موظفند باتوجه به مفاد آئین نامه و دستورالعمل مورد اشاره نسبت به تکمیل و تحویل اسناد ارزیابی اقدام نمایند.

بخش سوم

جداول امتیاز دهی معیارهای ارزیابی توان اجرای کار

پیمانکار

جدول خلاصه ضرایب وزنی معیارهای ارجاع کار

جدول شماره	معیارهای ارجاع کار	ضریب وزنی معیار
۱	داشتن تجربه یا دانش مورد نظر	۴۵
۲	داشتن تجهیزات و ماشین آلات آماده یا در دسترس	۱۰
۳	کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه	۱۵
۴	قدرت مالی و پشتیبانی	۱۵
۵	حسن سابقه کار در کارهای قبلی و حسن شهرت	۱۵
	جمع	۱۰۰

جدول شماره ۱ - شرح امتیازدهی داشتن تجربه یا دانش مورد نظر (ضریب وزنی ۴۵)

ردیف	شرح	نحوه اخذ امتیاز	امتیاز
۱	سابقه کار کلی شرکت (بشرط داشتن فعالیت)	بازاء هر سال سابقه فعالیت ۴ امتیاز ۵ یا بالاتر از ۵ سال سابقه فعالیت کل امتیاز	۲۰
۲	سابقه کار در زمینه آب وفاضلاب	به ازای انجام هر کار در زمینه آب وفاضلاب با ریال ۴۰٪ مبلغ برآورد معادل ۱۰ امتیاز ۲ ویا بالاتر از دو مورد پروژه کل امتیاز	۲۰
۳	سابقه کار مشابه با موضوع پروژه	با توجه به حجم ریالی پروژه های مشابه با موضوع مناقصه و مقایسه آن با برآورد انجام شده امتیاز این آیتم محاسبه می گردد.	۶۰

جدول شماره ۲ - داشتن تجهیزات و ماشین آلات آماده یا در دسترس (ضریب وزنی ۱۰)

ردیف	نام تجهیزات و ماشین آلات	تعداد	حداکثر امتیاز
۱	موتور سیکلت	یک دستگاه	۳۰
۲	وانت	یک دستگاه	۵۰
۳	تلفن همراه	یک دستگاه	۲۰

برای تجهیزات و ماشین آلاتی که مالکیت آن متعلق به پیشنهاد دهنده باشد امتیاز کامل تعلق می گیرد. به تجهیزات و ماشین آلات استیجاری ۵۰٪ امتیاز مربوطه تعلق خواهد گرفت.

جدول شماره ۳ کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه - (ضریب وزنی ۱۵)

ردیف	کادر فنی	تعداد (نفر)	حداکثر امتیاز
۱	فوق دیپلم رشته عمران مکانیک یا بهداشت محیط با حداقل دو سال سابقه (سرپرست کارگاه)	۱	۶۰
۲	کارشناس حسابداری با حداقل یکسال سال سابقه	۱	۲۰
۳	ارائه چارت سازمانی	---	۲۰

جدول شماره ۴ قدرت مالی و پشتیبانی - (ضریب وزنی ۱۵)

ردیف	توان مالی	حداکثر امتیاز
۱	پنجاه برابر میزان مالیات متوسط سالیانه پرداخت شده	۲۰
۲	هفتاد برابر بیمه تامین اجتماعی پرداخت شده	۲۰
۳	سه برابر درآمد خالص سالیانه (مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت)	۲۰
۴	پنج برابر دارایی های ثابت شرکت (مستند به اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا دفاتر قانونی)	۲۰
۵	تأیید اعتبار از سوی بانکها یا مؤسسات مالی معتبر در حال حاضر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه	۲۰

پیمانکار می تواند اطلاعات مربوط به هر یک از ردیفهای مندرج در جدول فوق در پنج سال گذشته را ارائه نماید در صورت ارائه اطلاعات حداقل یکی از ردیفهای جدول در پنج سال گذشته که مساوی یا بیشتر از چهار میلیارد ریال باشد حداکثر امتیاز به پیمانکار تعلق می گیرد و برای مبالغ کمتر امتیاز به تناسب کاهش می یابد. در صورت ارائه اطلاعات برای چند ردیف از جدول ردیفی که پیمانکار امتیاز بیشتری می گیرد منظور می شود.

جدول شماره ۵ - شرح امتیازدهی حسن سابقه کار در کارهای قبلی و حسن شهرت (ضریب وزنی ۱۵)

امتیاز	شرح
۳۰	رضایت نامه کارفرمایان ، تقدیرنامه و یا تشویق نامه از کارفرمایان (حداقل سه مورد
۴۰	اتمام به موقع پروژه بدون تأخیر زمانی یا تسریع در اتمام پروژه (حداقل سه مورد)
۳۰	دعاوی حقوقی (خود اظهاری)

بخش چهارم

جداول و ضمائم

خلاصه جداول

شماره	موضوع
یک	مشخصات ثبتی و عمومی متقاضی
دو	مشخصات حرفه ای متقاضی
سه	سوابق اجرایی متقاضی در پنج سال گذشته
چهار	حسن سابقه کار در کارهای قبلی و حسن شهرت
پنج	داشتن تجهیزات و ماشین آلات آماده یا در دسترس جهت اجرای عملیات
شش	مدیریت کارآمد و کفایت کادر فنی

تذکر: کلیه جداول پیوست بایستی بطور کامل توسط پیمانکار متقاضی تکمیل گردیده و به مهر و امضای مجاز ایشان برسد و ارائه مستندات و مدارک لازم درخواستی مربوط به این فراخوان الزامی می باشد در غیر این صورت به جوابیه ها ترتیب اثر داده نخواهد شد .

مشخصات ثبتی و عمومی متقاضی

نام کامل : نام سابق: آدرس دفتر مرکزی : تلفن : فاکس:
 تاریخ تأسیس : تاریخ ثبت : محل ثبت : نوع شرکت : سرمایه ثبت شده : سرمایه پرداخت شده :
 نوع مالکیت : دولتی : نیمه دولتی : خصوصی : تعاونی : غیره :

مشخصات سهامداران و هیئت مدیره : (به ترتیب اولویت میزان سهام برابر آخرین تغییرات سهام ثبت شده)

الف - اشخاص حقیقی :

ردیف	نام و نام خانوادگی	میزان سهم	تاریخ احراز سهم	سمت در شرکت	مدرک تحصیلی	سابقه کار مفید
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						

ب- اشخاص حقوقی :

ردیف	نام مؤسسه	میزان سهم	تاریخ احراز سهم	نام و سمت نماینده شرکت	سایر ملاحظات
۱					
۲					
۳					

صحت مراتب فوق مورد تأیید است : مهر و امضاء شرکت

-چنانچه متقاضی به صورت کنسرسیوم یا سایر اشکال مشارکت باشد این فرم باید برای هر یک از شرکتهای متشکله مشارکت جداگانه تکمیل می گردد.

-این فرم باید براساس آخرین تغییرات شرکت تکمیل شده و آخرین روزنامه رسمی شرکت پیوست گردد.

مشخصات حرفه ای متقاضی

۱- رشته های تخصصی و رتبه بندی (به استناد گواهینامه احراز صلاحیت صادره از سوی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی)

ردیف	نام رشته عمومی	نام رشته اختصاصی	رتبه احراز شده	تاریخ تشخیص صلاحیت
۱				
۲				
۳				

۲- مشخصات مدیر عامل و اعضاء هیئت مدیره و مدیران ارشد و کارکنان کلیدی دفتر مرکزی

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار مفید (سال)	سابقه کار در شرکت و مسئولیت (سال)
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					

صحت مراتب فوق مورد تأیید است : مهر و امضاء

-تصویر گواهینامه احراز صلاحیت (صادر از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی) ضمیمه گردد.

-چنانچه متقاضی به صورت کنسرسیوم یا سایر اشکال مشارکت باشد این فرم باید برای هر یک از شرکتهای متشکله مشارکت جداگانه تکمیل گردد.

-چنانچه نیاز به توضیحات دیگری است در صفحه جداگانه ضمیمه گردد.

تصویر مدارک تحصیلی ارائه شود.

۷-۸- صاحبان امضای مجاز:

۷-۸-۱- صاحبان امضای مجاز مطابق اساسنامه عبارتند از:

مشخصات صاحبان امضای مجاز:

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	صادره	سمت	نمونه امضا
۱						
۲						
۳						

تصویر شناسنامه صاحبان امضای مجاز ارائه شود.

-نمونه مهر شرکت:

-مدارک ذیل به پیوست ارائه شود:

- تصویر اساسنامه شرکت (به همراه آخرین تغییرات)
- تصویر آگهی های تغییرات سهام و هیات مدیره
- تصویر اظهار نامه ثبتی



سوابق اجرایی متقاضی در طول ۵ سال گذشته

ردیف	نام پروژه و نوع طرح	محل اجرا	مبلغ قرارداد	دستگاه اجرایی	وضعیت پروژه تاریخ تحویل موقت یا در دست اجراء ذکر شود
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					

صحت مراتب فوق مورد تأیید است : مهر و امضاء شرکت

توضیحات

۱- فتوکپی مدارک مثبتة مربوط به پروژه های مندرج در جدول ضمیمه گردد در غیر این صورت به جوابیه ها ترتیب اثر داده نخواهد شد.

حسن سابقه کار در کارهای قبلی و حسن شهرت

ردیف	شرح	تعداد	ملاحظات
۱	رضایت نامه صادره از طرف کارفرمایان		تأیید پرسشنامه ارزیابی خدمات پیمانکار ضمیمه گردد(کپی برابر اصل)
۲	تقدیر نامه		مدارک مربوطه ارائه گردد . (کپی برابر اصل)
۳	تشویق نامه		مدارک مربوطه ارائه گردد . (کپی برابر اصل)
۴	تسریع در اتمام پروژه		نام پروژه و زمان تسریع و مدارک مثبته ارائه گردد. (کپی برابر اصل)

صحت مراتب فوق مورد تأیید است : مهر و امضاء شرکت

داشتن تجهیزات و ماشین آلات آماده یا در دسترس جهت اجرای عملیات:

ردیف	تجهیزات و ماشین آلات	مدل	سال ساخت	ظرفیت و توان	تعداد	نحوه تامین (استیجاری، تملکی)	ملاحظات
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							
۱۱							
۱۲							
۱۳							
۱۴							
۱۵							
۱۶							
۱۷							
۱۸							
۱۹							
۲۰							

تصویر اسناد مالکیت و یا موافقت نامه اجاره ارائه شود.

کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه جهت اجرای عملیات:

ردیف	نام و نام خانوادگی کادر فنی	سمت	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	گرایش	سابقه کار در شرکت (سال)	سابقه کار در خارج شرکت (سال)
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							
۱۱							
۱۲							
۱۳							
۱۴							
۱۵							

تصویر مدارک تحصیلی یا صلاحیت ارائه شود.

خلاصه مالی کارهای انجام شده

ردیف	موضوع قرارداد	تاریخ قرارداد	شماره قرارداد	مبلغ پیمان		مبلغ صورت وضعیت قطعی	
				با ابلاغ ۲۵٪	بدون ابلاغ ۲۵٪	کارکرد	تعدیل

انجام به موقع پروژه

اتمام قرارداد			تاریخ تحويل موقت	مدت قرارداد	تاریخ تحويل زمین	شماره قرارداد	تاریخ قرارداد	موضوع قرارداد	ردیف
در حال اجراء	با تاخیر	به موقع							

* به پیوست ارائه مستندات تائید شده کارفرما الزامی می باشد *

(ارزیابی کیفی)

نام شرکت :

متقاضی شرکت در :

فرم خوداظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده بکار

مطابق ماده ۱۸ آیین نامه ارجاع کار در جهت رعایت ظرفیتهای اجرایی، امضاء کننده زیر متعهد می گردد در تاریخ/...../۱۳... برای شرکت در مناقصه پروژه کارهای در دست اجرا و یا کارهایی که اخیراً برنده شده است به شرح زیر می باشد و با آگاهی از ظرفیتهای اجرایی پایه و رشته مربوط از نظر مبلغ و تعداد کار مجاز در دست اجرا، ظرفیت آماده بکار لازم برای شرکت در مناقصه و عقد قرارداد پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده دارا می باشم.

ردیف	نام پروژه	رشته کار	نام دستگاه اجرایی طرف قرارداد	مبلغ قرارداد	مبلغ کارکرد قرارداد	ظرفیت پایه در رشته	مانده ظرفیت

چنانچه مدیریت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ظرفیت آماده به کار مذکور را تایید ننماید مسئولیت تاخیر در اجرای پروژه بعهده پیمانکار بوده است و مطابق با دستورالعمل رسیدگی به تخلفات ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار با این شرکت رفتار می گردد.

تاریخ : امضاء مجاز تعهد آور :

****این برگ جزء لاینفک اسناد ارزیابی کیفی بوده و باید ضمیمه برگ اسناد مذکور به پیمانکار تحویل گردد و پس از تکمیل شدن آن توسط پیمانکاری که اسناد ارزیابی کیفی را به کارفرما ارائه مدهد، ارسال دارد.**

تذکر: شرکت کننده در فراخوان باید پس از برش محل های مشخص شده و تکمیل اطلاعات مندرج در زیر ،
آن را روی پاکت بچسباند و سپس پاکت را تحویل نماید .

شماره فراخوان : ق/۶/۸۹

موضوع فراخوان:

عملیات راهبری ، بهره برداری ، نگهداری ، تعمیرات ، حفاظت و حراست از مجموعه چاهها ، خطوط جمع آوری و انتقال
ومخازن ۱۰۰۰ و ۲۰۰۰ متر مکعبی زامیاد وتاسیسات شماره ۳ کاشان وتاسیسات ومخزن ۵۰۰۰ و ۱۰۰۰۰ مترمکعبی
زاینده رود

نام شرکت کننده:

آدرس :

شماره تلفن: